

入学願書 (短期課程用)

茨城県立 土浦 産業技術専門学院長 殿

年 月 日

(ふりがな)

男・女

私は、貴学院 IT技術 科に入学したいので申請します。

氏 名

年 月 日生

契印

※ 受験番号 () 第 号

学院受付印

印

写真はり付け欄

- 1 上半身脱帽のもの
- 2 最近3月以内に撮影したもの
- 3 風景等のないもの
- 4 縦4センチメートル、横3センチメートルのもの

選考区分	短期課程	第1希望	第2希望
		科	科
住所	(〒) (電話番号)		
連絡先	(〒) (電話番号)		
学 歴	最終学校名	専攻科目	卒業等年月日
		科	卒業 年 月 日 卒業見込み 中 退
職 歴	勤務先	所在地	職務内容
			在職期間 年 月 日から 年 月 日まで

切り離してはいけません

契印

受験票

訓練科	IT技術科	※番号	
氏名			
※試験日時	年 月 日 午前 時		
試験場			

- 1 受験者は、本票、筆記具、昼食及び上履きを持参し、所定の時間までに来場してください。
- 2 試験場では、すべて係員の指示に従ってください。

学院長	課長	課長	職員

切手をはっ
てください。

郵便はがき

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

郡市
町村

県

町

番地

様方

様

郡市
町村

町

番地

茨城県立 土浦 産業技術専門学院

記入上の注意

- 1 記入に当たっては、青インク又は黒インクを用い、かい書でいねいに記入してください。
- 2 数字は算用数字を用いてください。
- 3 選考区分、性別等は、該当するものを○で囲んでください。
- 4 第2希望欄には、第2希望の訓練科がある場合のみ記入してください。
- 5 住所の欄には、必ず地番まで正しく記入するとともに電話番号を記入してください。
- 6 職歴の欄には、最終職業を記入してください。
- 7 写真はり付け欄には、指定された写真をはり付けてください。
- 8 入学願書提出後住所等を変更した場合は、速やかに連絡してください。
- 9 ※印の欄を除き、入学願書及び受験票のすべてに記入してください。
- 10 入学願書を学院まで持参した場合は、受験票裏面に切手は貼らないでください。